

הגדרת תפקיד רכז/ת בית העלמין

לחברה הכלכלית לפיתוח מעלה אדומים בע"מ (להלן "החברות"), חברה עירונית בבעלות מלאה של עיריית מעלה אדומים מבקשת לגייס רכז/ת לבית העלמין "דרך החיים" הממוקם בגבעת המייסדים כפיפות: למנכ"ל החברה
היקף משרה: 50%
מקום העבודה: משרדי בית העלמין בגבעת המייסדים, אזור התעשייה פארק ישראל במישור אדומים.
הגדרת התפקיד:

- תפעול שוטף של בית העלמין
- תיאום תפעול הלוויות
- תיאום שוטף מול ביטוח לאומי ועבודה מול גורמי פנים וחץ ארגוניים
- טיפול במסמכים הנדרשים ללוויות
- תפעול תוכנת בית העלמין
- תיאומי תשלומים וגביה
- מעקב אחר תהליכי קבורה

תנאי סף:

- בגרות מלאה
- ניסיון של לפחות שנתיים בניהול/תפעול.

דרישות התפקיד:

- ניסיון בתחום בית העלמין - יתרון
- שליטה מלאה ב office וביישומי מחשב
- ניסיון בתחום הציבורי מונציפאלי – יתרון

כישורים אישיים:

שרותיות, אמינות ונאמנות, מקצועיות, דייקנות, סדר וארגון, מעורבות ולקיחת אחריות, פרקטיות, יחסי אנוש טובים, יוזמה, הבנה מהירה ודרך ארץ.

תנאי העסקה ושכר:

בהתאם לנהלי משרד הפנים

הגשת מועמדות:

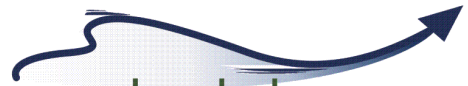
מועמדים/ות העונים/ות לדרישות הנ"ל בלבד, יגישו את מועמדותם/ן, בצירוף קו"ח, שמות ממליצים (טלפון והגדרת תפקידם), אסמכתאות להכשרה מקצועית, אישורי העסקה ממקומות קודמים המעידים על ניסיון בתפקיד דומה לדוא"ל:

office @parkedom.co.il

מועמדים/ות שיעברו את שלב המיון הראשון יישלחו בהתאם לשיקול הדעת הבלעדי של החברה למבחני מיון והערכה כולל מבדקי מהימנות, אשר תוצאותיהם יהוו חלק מהפרמטרים שיכריעו לגבי העלאתם לשלב המיון הסופי מול ועדת האיתור של החברה.

מועמד/ת שייבחר/תיבחר לתפקיד י/תהיה בתקופת ניסיון במשך שישה חודשים מיום כניסתו/ה לתפקיד לקבלת פרטים נוספים יש לפנות לדוא"ל לעיל או לטלפון מספר: 02-5353606.

מועד אחרון להגשת מועמדות 18.5.2023 עד השעה 15:00



החברה הכלכלית לפיתוח
מעלה אדומים בע"מ

אתר: www.parkedom.co.il

ת.ד. 1111 מעלה אדומים 98520 | טל: 02-5353606 | פקס: 02-5900979 | P.O.B 1111 Ma'ale Adummim 98520