

**החברה הכלכלית לפיתוח מעלה אדומים  
בע"מ**

**הזמנה לקבלת הצעות לתפקיד**

**יועץ/ת משפטי/ת חיצוני קבוע**

**לחברה הכלכלית לפיתוח**

**מעלה אדומים בע"מ**

**מכרז מספר 1/2022**

## הזמנה להציע הצעות לתפקיד יועץ משפטי חיצוני קבוע

### לחברה הכלכלית לפיתוח מעלה אדומים בע"מ

#### כללי

1. החברה הכלכלית לפיתוח מעלה אדומים בע"מ (להלן: "החברה") מבקשת לקבל הצעות לתפקיד יועמ"ש חיצוני קבוע לחברה.
2. היועמ"ש יעניק ייעוץ משפטי לחברה ולמנהליה לדירקטוריון החברה, לעובדי החברה ולכל ארגון של החברה בכל עניין הדרוש למילוי תפקידים לפי כל דין, לרבות טיפול בהליכם משפטיים ומנהליים, ייצוג בהליכים מנהליים, כמפורט במסמכי המכרז המלאים. עלות רכישת מסמכי ההצעה 500 ₪ **שלא יוחזרו**. ניתן לעיין במסמכי ההצעה קודם לרכישתם, ללא תשלום, באתר האינטרנט של החברה [www.parkedom.co.il](http://www.parkedom.co.il)
3. ההצעה תוגש ותיחתם ע"י עוה"ד הקבוע המוצע לעבודה שוטפת וקבועה עם החברה (להלן – "עוה"ד המוביל") וע"י המשרד בו מועסק/שותף עוה"ד המוביל המוצע.
4. לזוכה במכרז ישולם שכר טרחה קבוע (ריטיינר) בסך של 18,000 ₪ בצירוף מע"מ בהתאם למפורט בחוזה העסקה. בהפחתה של עד 30% הנחה (לא כולל מע"מ).
5. עפ"י הערכת החברה, מדובר במתן שירותים משפטיים בהיקף של 22 שעות עבודה חודשיות. מובהר כי מדובר בהערכה בלבד ואין כל מחויבות של החברה, כי היקף השיעור הנדרש לא יעלה ולא ירד ביחס להערכה זו.
6. תקופת ההתקשרות היא לתקופה של 36 חודשים ולחברה שמורה האופציה להאריך את ההתקשרות ב - 12 חודשים, כל פעם, באותם תנאים, וזאת עד תקופה כוללת מקסימאלית של 72 חודשים לכל תקופת ההתקשרות.
7. נכון למועד המכרז, במהלך 12 החודשים האחרונים הקודמים למועד הוצאת המכרז, הפעילות המשפטית בחברה עמדה, בין היתר, אך ורק על 10 חוזים/מכרזים, 10 ישיבות דירקטוריון וועדות משנה, 10 ישיבות צוות ו - 4 תביעות שהחברה ניהלה ו/או נוהלו נגדה. אין כל מחויבות של החברה, כי היקף השירותים המשפטיים אשר יינתנו על ידי לא יעלה ולא ירד ביחס לפעילות זו. רקע על החברה ופעילותה בתחום המשפטי מפורט בנספח ט'.
8. כמו כן ניתן לעיין במסמכי ההצעה באתר החברה : [www.parkedom.co.il](http://www.parkedom.co.il)
9. מספר הטלפון של קופת החברה לתשלום באשראי : 025353606 ( הודיה).

10. את ההצעה, בצירוף כל המסמכים הנדרשים, יש להגיש במעטפה סגורה ועליה יהיה כתוב 'פניה לקבלת הצעות למתן יעוץ משפטי ולהניחה בתיבת המכרזים הנמצאת בחברה לא יאוחר מיום 24/1/2022 שעה 1600 מעטפה שלא תימצא בתיבת המכרזים במועד ובשעה הנקובים לעיל לא תידון..
11. שאלות הבהרה ניתן להעביר אל יעקב ברוש עד תאריך 13/1/2022 בדוא"ל brosh@parkedom.co.il. תשובות תועברנה לכלל רוכשי המכרז והן תהוונה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.
12. הליך בחירת היועמ"ש ותנאי ההתקשרות הבסיסיים עם הזוכה בנוהל יהיו בהתאם למסמכי המכרז המלאים, ביניהם ההסכם.
13. הזוכה במכרז זה ייקבע אך ורק על סמך התרשמותה של ועדה מקצועית (להלן: "הועדה הבוחרת"), שתבחן את הצעות המשתתפים, תראיין את המועמדים המתאימים, ותבחר את המועמד הראוי ביותר לתפקיד על פי שיקול דעתה הבלעדי.
14. מובהר כי האמור לעיל מהווה תמצית חלקית של תנאי הנוהל, ובכל מקרה האמור במסמכי המכרז המלאים גובר על האמור לעיל.

---

יעקב ברוש

מנכ"ל החברה הכלכלית

לפיתוח מעלה אדומים בע"מ

## הזמנה להציע הצעות לתפקיד יועץ משפטי חיצוני קבוע

### לחברה הכלכלית לפיתוח מעלה אדומים בע"מ

#### הקדמה

1. החברה הכלכלית לפיתוח מעלה אדומים (להלן "החברה"), מזמינה בזאת מועמדים מתאימים להגיש מועמדות לתפקיד יועץ/ת משפטי/ת חיצוני לחברה.
2. החברה שומרת על זכותה לבחור באיזה מהמועמדים, לפי שיקול דעתה. במקרה זה, לא תהיה חייבת להשיב את הסכום ששולם ע"י המציעים לשם רכישת המסמכים.
3. שאלות הבהרה ניתן להעביר בכתב בלבד אל יעקב ברוש **עד לתאריך 13/1/2022** בדוא"ל [brosh@parkedom.co.il](mailto:brosh@parkedom.co.il) על הפונה חלה החובה לוודא קבלת פנייתו בדוא"ל חוזר. תשובות תועברנה לכלל רוכשי המכרז והן תהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז. יובהר כי לא יינתן מענה בע"פ לשאלות.
4. עלות רכישת מסמכי ההצעה הינה 500 ₪ (כולל מע"מ) שלא יוחזרו. מועמד שלא יצרף להצעתו קבלה על רכישת מסמכי ההצעה – יפסל.
5. ניתן לעיין במסמכי ההצעה קודם לרכישתם, ללא תשלום, באתר האינטרנט של החברה.  
**מספר הטלפון של קופת החברה לתשלום באשראי: 025353606 ( הודיה )**
6. החברה רשאית לפנות, עפ"י שיקול דעתה המוחלט, למי מהמציעים לשם קבלת הבהרות, השלמות ותיקונים ביחס להצעותיהם.
7. את ההצעה, בצירוף כל המסמכים הנדרשים, יש להגיש במעטפה סגורה ועליה יהיה כתוב **'פניה לקבלת הצעות למתן יעוץ משפטי'** ולהניחה בתיבת המכרזים הנמצאת **בחברה עד לתאריך 24/1/2022 בשעה 1600** מעטפה שלא תימצא בתיבת המכרזים במועד ובשעה הנקובים לעיל לא תידון. **התיבה תיפתח ביום 24/1/2022 שעה 1700** .
8. החברה תהיה רשאית לדחות על הסף הצעה שלא יצורפו לה כל המסמכים הנדרשים כמפורט בפנייה זו.
9. ההצעה תוגש במקור ותהיה חתומה ע"י המציע. אין להוסיף סייגים ו/או התניות להצעה.
10. ההזמנה להציע הצעות מיועדת לשני המינים, ומנוסחת בלשון זכר מטעמי נוחות בלבד.

11. החברה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, בכל עת, בהודעה שתועבר בכתב לכל המשתתפים, להקדים או לדחות את המועד האחרון להגשת הצעות וכן לשנות מועדים או תנאים אחרים הנוגעים לפנייה זו על פי שיקול דעתה הבלעדי.

12. **תכולת שירותי הייעוץ תכלול, בין היתר:**

א) ייעוץ משפטי שוטף בכתב ובע"פ לכלל תחומי העיסוק של החברה כולל ליווי פעילות החברה ודירקטוריון החברה.

ב) ייצוג החברה מול צדדים שלישיים, לרבות ספקים, קבלנים, משרד הפנים, משרד האוצר וגורמים סטטוטוריים נוספים.

ג) ייעוץ משפטי שוטף באשר לניהולה התקין של החברה בהתאם להוראות כל דין.

ד) ייצוג משפטי שוטף לדיני עבודה של עובדי החברה.

ה) ייעוץ משפטי בקביעת ויישום נהלי החברה, כגון: החלטות דירקטוריון, נוהל מכרזים, נוהל יועצים וכד'.

ו) ביקורת להתנהלות החברה ועובדיה.

ז) השתתפות בישיבות ודיוני דירקטוריון החברה בוועדות אשר השתתפותו נדרשת בהן עפ"י כל דין וכן בוועדות שהוזמן אליהן היועץ המשפטי אף שאין נוכחות בהן מתחייבת עפ"י כל דין.

ח) עריכת מכרזים, חוזים והסכמים הנדרשים לצורך עבודת החברה ו/או התקשרויות של החברה, לרבות דיני עבודה ומקרקעין.

ט) יעוץ משפטי שוטף בכל הנוגע לשוכרי נכסי החברה, לרבות תביעות פינוי, הוצל"פ וכד'.

13. השירותים המשפטיים יינתנו במשרדי החברה ו/או במשרדו הפרטי של היועץ המשפטי, השתתפות בישיבות, דיונים וייצוג בפני ערכאות משפטיות ומוסדות שונים ככל שיידרש.

- (א) עוה"ד המוביל הוא בעל ניסיון מעשי מוכח בעריכת-דין שלא יפחות מ- 5 שנים.
- (ב) עוה"ד המוביל הוא בעל בקיאות וניסיון מוכח באחד או יותר מתחומי פעילותה של העיקרית של החברה.
- (ג) בנוסף, על עוה"ד המוביל להציג 2 עו"ד נוספים הנמנים על צוות המשרד ועורכי-הדין, כאשר משרד עוה"ד שהקשר העסקי של שני עורכי-הדין מתמצה בכך שהם חולקים מקום פיזי אחד לצורכי שירותי משרד אינם עונים להגדרת משרד עו"ד והמשרד חייב להיות מנוהל כמערכת אורגנית וארגונית אחת.
- עוה"ד המוביל הינו בעל ניסיון במתן שירותים משפטיים שוטפים לשני תאגידי עירוניים לפחות ו/או שתי רשויות מקומיות ו/או רשות מקומית ותאגיד עירוני במהלך 5 שנים שקדמו למועד הגשת הצעות למכרז זה, כאשר מתן השירות **לכל** תאגיד עירוני **בנפרד** עומד לכל הפחות באמור להלן במצטבר:
- (1) לכל תאגיד עירוני, נתן ייעוץ משפטי שוטף, אשר כלל לפחות ליווי משפטי של פעולות התאגיד העירוני ולדירקטוריון שלו.
  - (2) במסגרת השירות, לכל תאגיד עירוני, עסק עוה"ד במתן חוות דעת משפטיות לתאגיד העירוני ולדירקטוריון שלו.
  - (3) במסגרת השירות, לכל תאגיד עירוני, ניהול עוה"ד התנהלות שוטפת מול משרד הפנים ו/או משרד האוצר.
  - (4) במסגרת השירות, לכל תאגיד עירוני, ייצג עוה"ד את התאגיד העירוני ב- 3 הליכים משפטיים בבית-משפט לפחות.
  - (5) השירות לכל תאגיד עירוני ניתן למשך שנה לפחות.
- הכישורים הבאים יהוו יתרון: בקיאות מיוחדת בדין הקיים באזור וניסיון בפועל בייעוץ לתאגידי עירוניים באזור, כולל ייצוג התאגידי בתביעות ועתירות הנוגעת לכך. תארים אקדמיים נוספים של המועמד וצוות עורכי הדין במשרדו, ידע ו/או ניסיון בתחום דיני חוזים ודיני עבודה, ייצוג בתיקים בעלי היקף משמעותי, ניסיון ו/או כישורים מיוחדים הרלוונטיים לכהונת יועמ"ש בתאגיד העירוני של המועמד ו/או מי מצוות עורכי-הדין במשרדו.

15. לא ימונה לתפקיד מי שמתקיים לגביו אחד מאלה:

- (א) הוא הורשע בעבירה שיש עמה קלון או שבית המשפט קבע שעבר עבירה שיש עמה קלון וטרם חלפו חמש שנים מיום שנגזר דינו, או אם נגזר עליו מאסר בפועל - מיום שסיים לרצות את עונשו, לפי המאוחר.

- (ב) הוא כיהן כדירקטור החברה, וטרם חלפו שנתיים מיום שחדל לכהן.
- (ג) הוא העניק שירותים משפטיים ליו"ר דירקטוריון החברה, למנכ"ל החברה או לבן זוג של אחד מאלה, ובכלל זה, ייצוג בהליך משפטי או בעסקה וטרם חלפו שנתיים ממועד סיום השירות.
- (ד) עיסוקיו האחרים עלולים ליצור ניגוד עניינים עם תפקידו כיועץ משפטי בחברה, שאינו ניתן להסדר בהתאם להוראות הנוהל.
- (ה) הוא הוכרז כפושט רגל וטרם הופטר.

**16. השכר יהיה מורכב מהרכיבים הבאים ולפי התנאים הבאים:**

בתמורה למתן השירות, תשלום החברה לעוה"ד שכ"ט כמפורט להלן:

- (א) שכר חודשי שוטף – בסך 18,000 ₪ + מע"מ לחודש אשר ישולם בסוף כל חודש גרגוריאני עבור החודש שחלף.
- (ב) על המציע לנקוב בהנחה ביחס לתעריף האמור. שיעור ההנחה שהמציע יהיה רשאי לנקוב בהצעתו לא יעלה על 30% (להלן – "המחיר הקיצוץ"). הצעה החורגת ממחירי הקיצוץ כאמור, תיפסל על הסף. שיעור הנחה יכול להיות 0% שמשמעותו שלא ניתנת הנחה על התעריף האמור ועל המציע לציין זאת במפורש. לא צוינה הנחה כלשהי, ייחשב הדבר כאילו ההנחה היא בשיעור של 0%. פירוט ההנחה יירשם בנספח א'.

**(ג) בגין הפעולות הבאות ישולם שכר טרחה נפרד:**

- (1) במידה והזוכה יכין מעל חמישה מכרזים במהלך שנת התקשרות ישולם לזוכה החל מהמכרז השישי במהלך אותה שנת התקשרות 1,500 ₪ בעבור הכנת מכרז וליווי המכרז עד חתימת הסכם עם המציע.
- (2) במידה והזוכה יטפל ביותר מחמש תביעות במהלך שנת התקשרות בכל ערכאה משפטית שהיא, הרי שמהתביעה השישית במהלך אותה שנת התקשרות ישולם לזוכה בגין הטיפול בתביעה התעריף הנקוב בלשכת עוה"ד בהנחה של 30%.
- (3) בגין תביעות מורכבות ומתמשכות, ינוהל מו"מ בין החברה לזוכה ויסוכם שכ"ט בגין ההליך האמור.

17. תנאי תשלום – שוטף + 30 ממועד קבלת חשבון העסקה בחברה.

18. יעוץ המשפטי יינתן ע"י המועמד בעצמו, באופן אישי. ככל שההצעה תוגש ע"י משרד עו"ד, יש לציין במפורש מי מבין עוה"ד במשרד ישמש כיועץ משפטי. המועמד רשאי להסתייע בעבודתו כיועמ"ש של החברה במי מעורכי הדין הנמנים על צוות משרדו.
19. **לתשומת לב המועמדים:** לאחר סיום ההתקשרות עם המועמד שייבחר, תחול עליו תקופת צינון של כשנה לאחר סיום תקופת ההתקשרות בה הזוכה לא ייצג כל אדם וגוף בכל נושא נגד החברה ולא ייצג כל אדם/גוף בנושאים הקשורים בפעילות החברה.
20. נוסח הסכם ההתקשרות בין החברה לבין היועץ המשפטי שייבחר מצ"ב ומסומן כנספח "ו".
- על ההצעה שתוגש לכלול מסמך נפרד מטעם המציע, הכולל את פרטי המועמד וקורות חייו, אופן עמידתו בתנאים המפורטים לעיל (לרבות פירוט מכלול עבודותיו והתקשרויותיו). הועדה הבוחרת תהיה רשאית לבקש מסמכים נוספים לשם בחינת התאמת המועד לתפקיד.
21. את ההצעה, בצירוף כל המסמכים הנדרשים, יש להגיש במעטפה סגורה ועליה יהיה כתוב **'פניה לקבלת הצעות למתן יעוץ משפטי' ולהניחה בתיבת המכרזים הנמצאת במשרדי החברה לא יאוחר מיום 24/1/2022 בשעה 1600 מעטפה שלא תימצא בתיבת המכרזים במועד ובשעה הנקובים לעיל לא תידון. התיבה תיפתח ביום 24/1/2022 בשעה 1700**
22. **להסרת ספק, להלן המסמכים שיש לצרף להצעה:**
- (א) מסמך זה, שהנו 'הזמנה לקבלת הצעות לתפקיד יועץ משפטי חיצוני קבוע לחברה הכלכלית לפיתוח מעלה אדומים בע"מ, נדרשת חתימת עורך הדין על כל אחד מעמודי המסמך.
- (ב) קורות חיים הכוללים פירוט ניסיון מקצועי, בהתאם לטופס ב' לנוהל זה כולל פירוט אודות השירותים שניתנו, השנים הרלבנטיות לעיל בתנאי הסף, שם המזמין ואיש הקשר אצל המזמין ופירוט עמידה בתנאי הסף.
- (ג) אישור בר תוקף לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו – 1976, המעיד כי המציע/המשרד מנהל פנקסי חשבונות ורשומות ומדווח לרשויות המס.
- (ד) תעודת עוסק מורשה.
- (ה) אישור בר תוקף בדבר שיעור הניכוי של מס במקור.
- (ו) טופס הצהרה על חברות בלשכת עורכי הדין בישראל (מצ"ב כנספח ג').
- (ז) הצהרה בדבר העדר הרשעות פליליות כנגד המועמד (בהתאם לנוסח המצ"ב כנספח ד').

- (ח) הצהרה של המציע בדבר העדר ניגוד עניינים של היועמ"ש, (בהתאם לנוסח המצ"ב כנספח ה').
- (ט) הסכם למתן שירותים משפטיים, חתום כנדרש, (מצ"ב כנספח ו')
- (י) התחייבות לשמירת סודיות, (בהתאם לנוסח המצ"ב כנספח ז').
- (יא) קבלה בדבר רכישת מסמכי המכרז.
- (יב) צילום תעודת חבר בלשכת עורכי הדין – בתוקף לשנת 2021.
- (יג) המלצות מגופים להם ניתן שירות.
- (יד) דפי תשובות והסברים שנמסרו למציע, ככל שנמסרו, כשהם חתום על ידו.
23. **חתימה על ההסכם**:- המציע שיזכה בהליך דגן יידרש לחתום על הסכם בינו לבין החברה בנוסח המצורף כנספח ו', על נספחיו. הזוכה יספק את השירותים בהתאם להוראות ההסכם ופנייה זו. אי - חתימה על ההסכם, שקולה להפרתו והחברה תהיה רשאית לבחור במציע אחר במקום הזוכה.
24. **הליך בחירת הזוכה**:- החברה תבחר את המציע אשר עומד בכל הדרישות ואשר צירף את כל המסמכים הנדרשים לפי אמות המידה הבאות, ציון מיטבי משוקלל – אשר יקבע לפי המרכיבים שיפורטו להלן.
25. הועדה הבוחרת תהיה רשאית, אך לא חייבת לדרוש בכל עת מהמציע כל מידע המתייחס להצעתו, לרבות הבהרות, פרטים ומסמכים נוספים לפי שיקול דעתה.
26. ההצעה המתאימה ביותר תיבחר תוך התבססות על אמות המידה כמפורט לעיל, בהתחשב בכישוריהם של המועמדים ובניסיונם המשפטי בכלל ובתחומים רלוונטיים וכן בכישורים המיוחדים של המועמד ו/או מי מצוות עורכי הדין הנמנים על הצוות המשפטי במשרדו ובהתרשמות הועדה מאישיותו ויכולותיו של המציע.
27. **אופן הבחירה של היועץ המשפטי**
- (א) בשלב ראשון תיבדקנה ההצעות ביחס לעמידתן בתנאי הסף המפורטים לעיל.
- (ב) ההצעות שתעמודנה בתנאי הסף תעבורנה לשלב הבא של בחינתן וייבדקו ויקבלו ניקוד עפ"י האמות המידה המפורטות להלן.
- (ג) ההצעות יקבלו ניקוד עפ"י אמות המידה שלהלן וההצעה בעלת הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר תוכרז כזוכה ע"י ועדת המכרזים ותומלץ על ידה למנכ"ל החברה כחוק.

החברה תבחר את ההצעה הזוכה בהתאם לאמות מידה של איכות, כמפורט להלן:

ניקוד	מהות הקריטריון	
0-20	שכר הטרחה הקבוע המבוקש, כמפורט בתנאי המכרז עובר הצעה תוך מתן הנחה או תוסף בשיעורים שעד 30% לשכה"ט המוצע בסך 18,000 ₪ + מע"מ. ההצעה שתיתן 30% הנחה תקבל 20 נקודות וכל תוספת של 1% מעליה יפחית 0.5 נקודות מהניקוד. לפיכך, יש לנקוב בשיעור הנחה/תוספת באחוזים שלמים בלבד (לרבות 0%). אי-מילוי סעיף זה או הפרת ההוראה הנ"ל יביא לפסילת ההצעה.  לדוגמא: הצעה שתיתן הנחה בשיעור של 10% תקבל 15 נקודות	1
0-20	נתוני עוה"ד המוצע כיועץ משפטי חיצוני קבוע ותק – הציון יינתן עפ"י נתוני עוה"ד המוביל	2
0	10 שנה	
10	11-15 שנה	
15	16 – 20 שנה	
20	מ – 21 שנה ומעלה	
	*יש לצרף רישיון עריכת-דין ואישור מועד קבלתו לראשונה	
0-20	מספר שנות ייעוץ משפטי קבוע של עוה"ד המוצע או משרדו לתאגיד עירוני	3
0	5 שנים	
10	6 – 10 שנים	
20	מעל 10 שנים ומעלה	

0-10	ייצוג תאגידיים עירוניים בהליכים משפטיים ב – 10 השנים האחרונות	4
0	5 הליכים	
5	10 הליכים	
10	מעל 10 הליכים	
30	התרשמות הועדה המקצועית מעורך-הדין, צוותו (לרבות, מעוה"ד המקצועיים בתחומי תאגידיים, רשויות מקומיות, תכנון ובנייה, משפט מסחרי ומנהלי) וניסיונו עפ"י ריאיון אישי  *הועדה הבוחרת תהיה מורכבת מבעלי התפקידים הבאים: מנכ"ל החברה, מנהל הכספים של החברה, יו"ר דירקטוריון החברה, יו"ר ועדת מכרזים של החברה, היועץ המשפטי המלווה את הליך הבחירה	5
100	סה"כ	

#### התחייבויות ואישורים נדרשים בגין זכיה

29. נקבעה הצעתו של מציע כזוכה במכרז, יחתמו המציע והחברה על החוזה בנוסח המצורף למסמכי מכרז זה כנספח ו'.
30. על אף האמור לעיל, תהיה החברה רשאית, גם לאחר קביעת ההצעה הזוכה, לחזור בה מפניה זו ולא להתקשר עם אף אחד מן המציעים, לרבות המציע שהצעתו נקבעה כזוכה, ולא לחתום על חוזה כלל. הודעה על החלטה כאמור, תימסר למציע מוקדם ככל האפשר בנסיבות העניין.
31. למען הסר ספק, מובהר בזה, כי אם חזרה בה החברה מפנייתה כאמור, היא לא תישא בכל אחריות להוצאה או לנזק שייגרמו למציע הזוכה או למי מן המציעים בקשר עם קביעתו כזוכה במכרז ו/או בקשר עם השתתפותו במכרז, לפי העניין.
32. המציע יישא בכל הוצאותיו לשם הכנת המכרז, ובכלל, המציע מוותר בזאת על כל טענה כלפי החברה לפיצוי, שיפוי או החזר כספים כלשהם, הכרוכים בהכנת המכרז והגשתו.
33. המציע יצרף להצעתו את נוסח חוזה ההתקשרות ונספחיו, המצורף כנספח ו' חתום. החתימה תהא בראשי תיבות על כל דף של המסמכים האמורים (החוזה ונספחיו) וחתימה מלאה בסוף החוזה, במקום המיועד לחימת המציע.
34. נקבעה הצעתו של המציע כזוכה במכרז, ימציא המציע לחברה אישור על עריכת ביטוחים בחתימת המבטח, המעיד על ביצוע הביטוחים, וזאת עד למועד חתימת חוזה ההתקשרות.

35. המציע מתחייב, בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם החברה, להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח ולחדש את כל הביטוחים לכל אורך תקופת ההסכם ולהמציא אישור עריכת ביטוחים חתום ע"י המבטח לחברה לכל המאוחר שבועיים לפני תום תקופת הביטוח.
36. אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את המציע מכל חובה החלה עליו עפ"י כל דין ועפ"י החוזה, ואין לפרש את האמור כוויתור של החברה על כל סעד או זכות המוקנים לה עפ"י הדין ועפ"י חוזה זה.
37. החברה שומרת לעצמה את הזכות לפסול על הסף מציע אשר עבד בעבר עם החברה ו/או עיריית מעלה אדומים ו/או השלטון המקומי ולא עמד בסטנדרטים של השירות כנדרש, או שקיימת לגביו חוות דעת שלילית בכתב על טיב עבודתו. במקרים אלה תינתן למציע זכות טיעון לפני מתן ההחלטה הסופית. זכות הטיעון יכול ותמומש בכתב או בעל-פה, וזאת בכפוף לשיקול דעתה של וועדת המכרזים.
38. החברה רשאית לפנות במהלך הבדיקה וההערכה של ההצעות אל כל המציעים או אל אחד מהם, כדי לקבל הבהרות או כדי להסיר אי-בהירויות המתעוררות במהלך בדיקת ההצעות.
39. החברה שומרת לעצמה את הזכות להפסיק את ההתקשרות, בכל עת, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, וללא צורך במתן הסבר.

#### **ביטול מכרז**

41. החברה רשאית לבטל את המכרז או לצאת במכרז חדש, לפי שיקול דעתה הבלעדי.
- למען הסר ספק, מובהר בזה, כי אם חזרה בה החברה מפנייתה כאמור, היא לא תישא בכל אחריות להוצאה או לנזק שייגרמו למציע הזוכה או למי מן המציעים בקשר עם קביעתו כזוכה במכרז ו/או בקשר עם השתתפותו במכרז, לפי העניין. המציע יישא בכל הוצאותיו לשם הכנת המכרז, ובכלל. המציע מוותר בזאת על כל טענה כלפי החברה לפיצוי, שיפוי או החזר כספים כלשהם, הכרוכים בהכנת המכרז והגשתו.

**בכבוד רב ובברכה,**

**יעקב ברוש מנכ"ל**

**החברה הכלכלית לפיתוח מעלה אדומים**

**נספח א' - הצעת המציע**

**החברה הכלכלית לפיתוח מעלה אדומים בע"מ**

**הנדון: הצעה למתן שירותי יעוץ וייצוג משפטי**

אני הח"מ, \_\_\_\_\_ נציג מוסמך של משרד עוה"ד \_\_\_\_\_ מתכבד בזה להגיש הצעה למתן שירותי ייעוץ משפטי חיצוני קבוע לחברה באמצעות המועמד לכך, עו"ד \_\_\_\_\_, בהתאם לתנאי מסמכי הפנייה לקבלת הצעות ונוסח ההסכם המצ"ב על כל נספחיהם.

יש בידי את כל מסמכי פניה זו, הם מוכרים לי ומובנים לי היטב.

אני מודע לרמה הגבוהה של יחסי האמון הנדרשת כלפי החברה במסגרת שירותי הייעוץ והייצוג המשפטי נושא פנייה זו, ואפעל להבטחת כלל ההיבטים הנוגעים לשם קיומם של יחסי אמון אלה בכל שלב משלבי ההתקשרות עם החברה ולאחריה, לרבות העדר ניגוד עניינים או חשש לקיומו של ניגוד עניינים, שמירה על סודיות המידע שיובא לידיעתי במהלך מתן השירותים ומניעת כל שימוש בו שלא במסגרת ההתקשרות עם החברה.

ידוע לי, כי הזוכה במכרז יהיה המציע שייבחר ע"י הועדה הבוחרת בהתאם לכישוריו ועמידתו בתנאי הסף שנקבעו ובהתאם לגובה ההנחה המוצעת מהשכר החודשי שנקבע.

המחיר המוצע לביצוע כלל העבודות עפ"י הסכם המכרז הינו בהנחה של \_\_\_\_\_% מהשכר המוצע בסך של 18,000 ₪ כתשלום חודשי קבוע ובתוספת מע"מ כחוק. אחוז ההנחה יירשם במספרים שלמים בלבד.

הצעתי נעשית לאחר ששקלתי ובחנתי היטב את הדרישות המפורטות בפנייה.

בכבוד רב,

תאריך \_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_ חותמת \_\_\_\_\_.

**נספח ב' - פירוט ניסיון מקצועי**

**הערה:** ניתן להוסיף מסמכים נוספים בדבר פירוט ניסיון המציע בתחומים המפורטים בתנאי הסף ובאמות המידה.

לכבוד

**החברה הכלכלית פיתוח מעלה אדומים בע"מ**

אני הח"מ, לאחר שקראתי בעיון את תנאי הפניה, מציע בזאת את מועמדותי לחברה כיועץ משפטי כמפורט בטופס הצעה זה.

**דרכי יצירת קשר עם המשרד**

שם המשרד המציע: \_\_\_\_\_.

מס' עוסק מורשה: \_\_\_\_\_.

סוג התאגדות: \_\_\_\_\_.

תאריך התאגדות: \_\_\_\_\_.

מספר התאגיד: \_\_\_\_\_.

כתובת המשרד: \_\_\_\_\_.

כתובות סניפים נוספים, אם קיימים: \_\_\_\_\_.

מספרי טלפון במשרד: \_\_\_\_\_.

מספר פקס במשרד: \_\_\_\_\_.

כתובת דואר אלקטרוני: \_\_\_\_\_.

כתובת אתר אינטרנט של המשרד (אם קיים): \_\_\_\_\_.

## כשירות

1. האם המציע או מי מבעלי המציע הוכרזו כפושט רגל ו/או חייב המוגבל באמצעים ו/או בכינוס נכסים ו/או פירוק כן/לא, אם כן פרט: \_\_\_\_\_.

## פרופיל מקצועי וניסיון מקצועי של המשרד המציע

2. פירוט כללי של התמחויות עיקריות ותחומי עיסוק של המשרד ואחוז / נפח הפעילות המשוער המוקדש לכל תחום ותחום: \_\_\_\_\_

---

---

---

3. מספר עורכי הדין המועסקים במשרד: \_\_\_\_\_.

## פרטים אישיים, השכלה וניסיון מקצועי של היועץ המשפטי המוצע

4. שם משפחה: \_\_\_\_\_ שם פרטי \_\_\_\_\_ ת.ז.: \_\_\_\_\_  
כתובת: \_\_\_\_\_ טלפון: \_\_\_\_\_ טלפון נייד: \_\_\_\_\_  
כתובת דוא"ל: \_\_\_\_\_.

השכלה על-תיכונית (נא לציין תואר המוסד בו התקבל התואר ואת שנת קבלת התואר):

---

תאריך קבלת הרישיון ומספרו

---

שנות ניסיון עו"ד בפועל (לא כולל התמחות)

---

שנות וותק במשרד

---

תחום/מי עיסוק עיקרי

---

שנות ניסיון של המועמד בתחומים רלוונטיים ומהות הניסיון:

---

---

---

---

---

**הליכים פליליים/משמעותיים**

5. פרטים אודות הרשעות פליליות או משמעותיות, הליכים פליליים או משמעותיים תלויים ועומדים, לרבות הליכי חקירה תלויה ועומדת. נגד המועמד למשרת היועץ המשפטי. כן/לא, אם כן פרט:

---

**ניגוד עניינים**

6. פירוט הנושאים שבהם עלולים המציע או מי מטעמו להימצא במצב של ניגוד עניינים:

---

---

---

תאריך

שם



**נספח ד' – הצהרה בדבר היעדר הרשעות קודמות**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ . לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת בכתב, כדלקמן:

הריני מצהיר בזאת כי לא הורשעתי או נחקרתי בעבר בגין עבירות מסוג פשע ו/או עבירת תכנון ובניה, או בגין עבירה שנושאה פיסקאלי כגון: אי העברת ניכויים, אי דיווח לרשויות המס, למעט עבירות שלגביהן חלפה תקופת ההתיישנות הקבועה בחוק המרשם הפלילי ותקנות השבים, תשמ"א-1981.

**ולראיה באתי על החתום**

\_\_\_\_\_

חותמת וחתימה

תעודת זהות

שם פרטי ומשפחה

תאריך

1. אני מצהיר כי לא ידוע לי על ניגוד עניינים אם וכאשר אבחר להיות היועץ המשפטי של החברה הכלכלית לפיתוח מעלה אדומים, אשר אינו ניתן לפתרון באמצעות הסדר ניגוד עניינים. חשש לקיום ניגודי עניינים עם מתן השירותים לחברה מטעם כלשהו הידועים לי בעת הגשת הצהרה הם:

---

2. אני מתחייב שלא לעמוד במצב של ניגוד עניינים או חשש לקיומו של ניגוד עניינים בקשר למתן השירותים נושא הפניה, ובכלל זה להימנע ממתן שירותים לכל גוף או גורם אחר שיעמיד אותי במצב של ניגוד עניינים או חשש לקיומו של ניגוד עניינים כלפי החברה. אני מתחייב להודיע באופן מיידי על כל נתון או מצב שבשלם אני עלול להימצא בניגוד עניינים כאמור, מיד עם היוודע לי עליהם, וזאת בכל שלב משלבי ההתקשרות עם החברה.

3. אני מתחייב להודיע לחברה בכתב ובאופן מיידי על כל עניין אישי או עסקי בין פעילותי, פעילות משרדי או פעילותו של כל צד שבו או עמו אני קשור, במישרין או בעקיפין, אשר עלול להעמיד אותי במצב של ניגוד עניינים בקשר למתן שירותי הייעוץ לחברה.

4. בלי לגרוע מכלליות האמור, אם יהיה לי קשר כלשהו, אישי או עסקי העלול להעמיד אותי במצב של ניגוד עניינים כלפי החברה, אודיע על כך באופן מיידי לנציגי החברה, תוך פירוט הייעוץ, המועדים הרלוונטיים ותדירות הייעוץ.

5. בלי לגרוע מכלליות האמור, אני מתחייב שלא לעמוד במצב של ניגוד עניינים גם לאחר מתן השירותים נושא פנייה זו, בכל שלב שהוא, לרבות לעניין הימנעות מלייצג גופים או גורמים שונים בעניינים הנוגעים, במישרין או בעקיפין, לשירותים המשפטיים שבהם אלוהו את החברה ושעלולים להעמיד אותי במצב של ניגוד עניינים בקשר למתן השירותים כאמור.

---

תאריך

---

שם וחתומת עורך הדין

נספח ו' – הסכם התקשרות

תאריך \_\_\_\_\_

ב י ן :

החברה לפיתוח הכלכלית לפיתוח מעלה אדומים בע"מ

(להלן: "החברה")

מצד אחד

ל ב י ן :

(להלן: "עוה"ד")

מצד שני

**הואיל:** והחברה מעוניינת לקבל שירותי ייעוץ משפטי קבוע, בהתאם להוראות הסכם זה ובהתאם להליך של הפניה לקבלת הצעות שביצעה, המהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה;

**והואיל:** הועדה המקצועית אישרה את מינוי עו"ד \_\_\_\_\_ כיועץ משפטי של החברה, והתקבלו יתר האישורים הנדרשים לעניין זה, ועוה"ד הסכים לתת לחברה את השירות המתבקש בתכנים כאמור בהסכם זה על נספחיו (להלן: "שירותי היועץ המשפטי ו/או השירותים");

**והואיל:** והחברה מעוניינת להתקשר עם עוה"ד על בסיס קבלני ושלא במסגרת יחסי עובד-מעביד, על כל המשתמע מכך, הן לעניין תעריפי התשלומים והן לעניין הזכויות והחובות ההדדיות, ועוה"ד הסכים לכך;

**והואיל:** והצדדים מעוניינים כי עוה"ד יבצע עבור החברה את השירותים המפורטים בהסכם זה באופן, במועדים ובתנאים הכלל כמפורט בהסכם זה;

## אשר על כך מוסכם, מוצהר ומותנה בזה בין הצדדים כלהלן:

### המבוא והסכם זה

1. המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו.
2. כותרות הסעיפים להסכם זה ניתנות לשם התמצאות והן לא תשמנה לפרשנות הסכם זה.
3. הפניה לקבלת הצעות שמכוחה נבחר עוה"ד מהווה חלק בלתי נפרד מההסכם.

### הצהרות הצדדים

4. עוה"ד מצהיר כי הוא כשיר על פי כל דין ליתן את השירותים.
5. עוד מצהיר עוה"ד בזאת כי יש לו את היכולת והאמצעים הדרושים לרבות האמצעים הכספיים ומשאבי האנוש העומדים לרשותו וכן את הידע המקצועי, הניסיון והמומחיות הנדרשים לשם אספקת השירותים.
6. עוה"ד מתחייב לבצע את השירותים נשוא הפנייה בעצמו ולא להעביר לצד ג' ובכלל זה משרד עו"ד/ עו"ד אחר את ביצוע השירותים נשוא הפניה אלא בהסכמת החברה. האמור בסעיף זה אינו חל על אנשי הצוות המשפטי/מקצועי הנמנים על משרדו של עוה"ד.

### היתרים רישיונות ואישורים

7. עוה"ד מצהיר ומתחייב בזאת כי הוא מחזיק במסמכים והאישורים התקפים בהתאם להוראות כל דין לרבות המסמכים והאישורים התקפים מאת הרשויות המוסמכות. עוה"ד מתחייב להציג לחברה בכל עת שידרוש.
8. מובהר כי נכונותן של הצהרות עוה"ד המפורטות בסעיף זה על כל חלקיו היא תנאי מהותי בהסכם זה. אי נכונות הצהרות אלה או חלקן, בין בעת חתימת הסכם זה ובין בכל מועד שלאחר מכן ייחשב כהפרה יסודית של הסכם זה מצד עוה"ד.

9. עוה"ד מתחייב להודיע לחברה מיד על שינוי שיחול בתוקף הצהרותיו, לרבות על כל צו שניתן כנגדו והאוסר או מגביל את יכולתו ליתן את השירותים בהתאם להסכם זה על נספחיו.
10. עוה"ד מתחייב לספק את השירותים בהתאם להוראות כל דין החל בקשר למתן השירותים נשוא הסכם זה.

### תקופת ההסכם

11. הסכם זה הינו בתוקף לשלוש שנים מיום החתימה על הסכם זה ע"י שני הצדדים.
12. יובהר, כי אין כל מחויבות של החברה להיקף שעות מוגדר; היקף שירותי הייעוץ נתון, בכל עת, לשיקול דעתה של החברה.
13. לחברה שמורה האופציה, על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, להאריך את תקופת ההתקשרות בתנאים זהים לתנאי ההתקשרות הראשונה בכלל ולעניין המחיר בפרט בכפוף להוראות כל דין ב – 12 חודשים כל פעם, וזאת עד לתקופת מקסימאלית של 72 חודשים, ולעוה"ד לא תהא כל טענה ו/או תביעה בקשר לכך.
14. בהתאם לשיקול הדעת המוחלט של החברה, רשאית החברה להודיע על סיום ההתקשרות בהודעה מראש של 30 יום. עשתה החברה שימוש בסמכותה זו, לא יהיה לעוה"ד כל טענה ו/או תביעה כנגד החברה.
15. עוה"ד יהיה רשאי להביא להסכם זה לסיומו בהודעה מראש של 90 יום.
15. הודיע עוה"ד על רצונו להפסיק את ההתקשרות או להימנע מהארכתה, בעת שהיו בטיפולו נושאים משפטיים שטיפולו בהם לא הסתיים, רשאית החברה לדרוש את סיום הטיפול בנושאים אלו או בחלק מהם, על פי שיקול דעתה, וכן כל פעולה אחרת שתידרש על מנת שהטיפול ימשך ללא פגיעה.

17. מובהר כי עוה"ד אינו זכאי להארכת ההסכם מעבר לקבוע בו אלא בהסכמת החברה, והחברה תהיה רשאית לפעול בעניין זה - כבכל עניין אחר - בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי ובכפוף להוראות כל דין ונוהלי משרד הפנים.
18. בכל מקרה של ביטול ההסכם על - ידי החברה, החברה לא תהיה חייבת לפצות את עוה"ד או לשלם לו תשלום מכל סוג ומין, למעט התמורה הקבועה בהסכם עבור השירותים שסיפק עד לביטול ההסכם וסיום עבודתו.
19. בכל מקרה של הפסקת ההסכם מכל סיבה שהיא, עוה"ד מחויב להעביר לחברה את כל החומר שברשותו והשייך לחברה או את כל העבודה שעשה עבור החברה עד להפסקת ההסכם, ללא דיחוי וללא שום פגיעה. מובהר כי עוה"ד אינו רשאי לעכב אצלו חומר כלשהו מכל סיבה שהיא, לרבות בשל תשלום המגיע לו.
20. למען הסר ספק מובהר כי ההוראות בדבר שמירת סודיות יחולו גם לאחר הפסקת הסכם זה.

**השירותים שיינתנו על ידי עוה"ד**

21. בהסתמך על הצהרותיו של עוה"ד, החברה ממנה את עוה"ד \_\_\_\_\_ כיועץ משפטי קבוע.
22. עוה"ד מתחייב לספק את השירותים המפורטים בהסכם, ובמסמכי המכרז, לדרישות החברה, להוראות הסכם זה על נספחיו ולהוראות כל דין.
23. עוה"ד יספק את השירותים במשרדיו, במקרים בהם הדבר לשם אספקת השירותים כנדרש בהסכם זה יהא על עוה"ד ליתן את השירותים בחברה ו/או בכל מקום אחר.
24. עוה"ד מתחייב לספק את השירותים ברמה הגבוהה ביותר.

## הצהרות והתחייבויות עוה"ד

25. עוה"ד מצהיר, כי יש לו את הכישורים, המיומנויות והידע המקצועי הדרוש לשם מתן השירות המתבקש ביעילות וברמה מקצועית גבוהה, וכי ישתמש בידע העומד לרשותו לצורך מתן השירות.
26. לא להעביר או להסב זכויותיו או חובותיו לפי הסכם זה, כולן או מקצתן, או את מתן השירותים המבוקשים, לאחרים, אלא אם כן ניתנה לכך הסכמת החברה מראש ובכתב, ובכפוף לתנאים שקבעה החברה לעניין זה.
27. לא לבצע כל פעולה הכרוכה בהוצאה כספית לחברה מבלי שיתקבל אישור מוקדם ובכתב של נציג החברה ולפעול בעניין זה על פי הנחיות נציג החברה.
28. לספק את שרותי הייעוץ גם מעבר לשעות העבודה הרגילות ולנסוע לאתרים אחרים של החברה, או למקומות, בהם מתקיימים הדיונים, לפי הצורך.
29. ליתן את שירותי הייעוץ בשעות עבודה, שאינן מקובלות בחברה, על מנת לתת מענה לצרכים דחופים, המתעוררים תדירות.
30. להכיר את הוראות הדין, ובכלל זה הדין המיוחד הקיים באזור ולבצע את השירותים בנאמנות, במיומנות וברמה מקצועית נאותה;
31. לא להעביר את ביצוע השירותים לטיפולו של עורך דין אחר אלא באישור של החברה, אא"כ המדובר בעו"ד הנמנה על צוות משרדו של עוה"ד.
32. לא להתחייב בשם החברה, ללא קבלת אישור מוקדם של החברה.
33. ידוע לעוה"ד, כי החברה ממוקמת באיו"ש, עוה"ד מצהיר, כי לא יהיה בכך כדי למנוע ממנו מלתת את השירות על כל ענייניו.
34. כי כל הצהרות ומצגי היועץ במסגרת הליך הבחירה, מהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה וכי סטייה מהצהרות אלו, או אי נכונותן, יהוו הפרה יסודית של ההסכם.

## העסקת עובדים

35. העסיק עוה"ד עובדים, הוא יהיה אחראי לקיום מלא ושלם של כל חוקי העבודה החלים על העובדים, ובכלל זה חוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987.

### איסור פעולה מתוך ניגוד עניינים

36. עוה"ד רשאי להמשיך ולספק שירותים לאחרים זולת החברה, ובלבד שלא יהיה בכך משום פגיעה בחובותיו שלפי הסכם זה.

37. עוה"ד מצהיר כי החל ממועד חתימת הסכם זה לא קיים כל ניגוד עניינים בינו או בין התחייבויותיו עפ"י הסכם זה ובין קשריו העסקיים, המקצועיים או האישיים, בין בשכר או תמורת טובות הנאה כלשהם ובין אם לאו, לרבות כל עסקה או התחייבות שיש בה ניגוד עניינים, ואין קשר כלשהו בינו לבין כל גורם אחר הנוגעים לתחומים שבהם עוסקים השירותים, זולת במסגרת מתן השירותים ולצורך ביצוע הסכם זה (להלן: "ניגוד עניינים") "ניגוד עניינים" משמעו אף חשש לניגוד עניינים כאמור.

38. לא יימצא עוה"ד בניגוד עניינים - היה ובכל זאת נוצר מצב של ניגוד עניינים, ידווח עוה"ד על כך מיד לנציג החברה המוסמך בכתב וימלא אחר כל הנחיות החברה בנדון.

### התמורה

39. תמורת מילוי התחייבויותיו של עוה"ד על פי הסכם זה, תשלם החברה לעוה"ד תמורת שכר טרחה שיהיה מבוסס על היקפי עבודתו וכמפורט להלן.

(א) שכר חודשי שוטף - בסך \_\_\_\_\_ ₪ + מע"מ לחודש אשר ישולם בסוף כל חודש גרגוריאני עבור החודש שחלף.

(ב) במידה ועוה"ד יטפל במהלך שנת התקשרות במעל חמש תביעות המוגשות לבימ"ש או לבוררות כנגד החברה או מטעם החברה הרי שבתביעה השישית ואילך באותה שנת התקשרות ישולם לעוה"ד - המחיר הנקוב בתעריף לשכת עורכי-הדן בהנחה של 30%.

(ג) במידה ועוה"ד יטפל במעל חמישה מכרזים במהלך שנת התקשרות, טיפול הכולל הכנת מכרז וליווי המכרז עד התקשרות עם המציע, ישולם לעוה"ד מהמכרז השישי ואילך באותה שנת התקשרות - 1,500 ₪ בגין כל מכרז נוסף.

(ד) בתביעות מורכבות ומתמשכות, הצדדים ינהלו מו"מ ביניהם ויסוכם על שכ"ט בנפרד בגין ההליך האמור.

40. תנאי תשלום - שוטף + 30 ממועד קבלת חשבון העסקה בחברה.

41. כל ההוצאות הכרוכות בניהול ההליכים ישולמו ע"י החברה לעוה"ד (כגון: אגרות, שליחויות, מסירות, צילומים, עלויות עדים, מומחים וכיו"ב).

42. הצדדים מסכימים, כי התמורה הנקובה בסעיף 39 לעיל הינה תמורה מלאה וסופית בגין ביצוע הסכם זה ועוה"ד לא יהיה זכאי לכל תשלום נוסף לכיסוי הוצאותיו, תשלום של מס או היטל על הכנסותיו עפ"י הסכם זה ו/או בגין ניהול עסקיו, לרבות: נסיעות, הוצאות משרד שוטפות וכד'.

43. מוסכם ומוצהר בזאת, כי אין לא תהיה לעוה"ד זכות קיזוז או עיכובן כלשהו.

### העדר יחסי עבודה בין הצדדים

44. בנוסף, ומבלי לגרוע מהוראות הסכם זה, מוסכם ומותנה בין הצדדים כי עוה"ד הינו קבלן עצמאי ואין החברה אחראית לגביו ולגבי עובדיו או המועסקים על ידו או הפועלים מטעמו בגין מחלה תאונה או כל נזק אחר שעלול להיגרם למי מהם תוך כדי מתן השירותים או כתוצאה מביצועם, וכן החברה אינה חייבת בתשלום לביטוח הלאומי עבור מתן השירותים.

45. היה וייקבע כי עובד של עוה"ד או מי מטעמו סיפק את השירותים כעובד החברה, יהיה על עוה"ד לשפות את החברה, מיד עם דרישה, על כל ההוצאות שיהיו לחברה בשל קביעה כאמור.

### חובת ביטוח

46. מבלי לגרוע מאחריותו ומהתחייבותו של עוה"ד על פי כל דין ועל פי יתר הוראות הסכם זה, עוה"ד מתחייב לקיים על חשבונו במשך כל תקופת מתן השירותים לפי הסכם זה וכל עוד אחריותו של עוה"ד קיימת בהתאם להסכם זה או על פי כל דין, פוליסת ביטוח אחריות מקצועית בגבול אחריות שלא יפחת מ - 2,000,000 ₪ לאירוע ו- 4,000,000 ₪ לתקופת ביטוח. תקופת הגילוי בפוליסה לא תפחת מ 12 חודשים ממועד ביטול הפוליסה או אי חידושה.

### שמירת סודיות

47. עוה"ד מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל גורם, במישרין, בעקיפין ו/או בכל דרך שהיא, כל מידע, ידיעה, סוד מסחרי, נתונים, חפץ, מסמך מכל סוג שהוא או כל דבר אחר שלפי טיבם אינם נכסי הכלל (להלן: "מידע סודי") שיגיעו לידי עוה"ד, עובדיו או מי מטעמו עקב או בקשר להסכם זה, בתוקף או בקשר עם ביצועו ו/או בקשר עם החברה, וזאת במהלך ביצוע ההסכם, לפניו ו/או לאחר מכן - ללא אישור החברה מראש ובכתב.

48. עוה"ד מתחייב לשמור בתנאים בטוחים כל מידע סודי או מסמך רשמי שנמסר לו או שיגיעו אליו עקב ביצוע הסכם זה, בתוקף או בקשר עם ביצועו או בקשר עם החברה.

49. החברה רשאית להורות לעוה"ד בדבר הסדרים מיוחדים לעניין שמירת סודיות, לרבות קביעת הסדרי בטחון מיוחדים, הסדרי מידור או נוהלי עבודה מיוחדים ועוה"ד מתחייב למלא אחר דרישות החברה בנדון.

50. עוה"ד מתחייב שלא להשתמש במידע סודי למטרה כלשהי מלבד לביצוע הסכם זה, אלא באישור מראש ובכתב מאת נציג החברה המוסמך.

51. עוה"ד מתחייב למסור לחברה, לפי דרישתה, עם סיום מתן השירותים על פי הסכם זה את כל המידע הסודי שנאסף על ידו במסגרת מתן השירותים וכן כל מידע, מסמך או נכס שנמסר לו על ידי החברה.
52. עם סיום הסכם זה מכל סיבה שהיא עוה"ד יעמיד לרשות החברה בצורה מלאה, מסודרת ועניינית את כל המסמכים והמידע הנמצאים ברשותו בקשר לשירות ולביצוע הסכם זה (להלן - "המידע"). כל המידע יועבר לחברה ו/או לצד שלישי שימנה החברה, בכל אופן שבו הוא קיים, בכתב, בקבצי מחשב, בע"פ ו/או כל אופן אחר, בלוח זמנים שייקבע ע"י החברה, וללא כל תמורה נוספת. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי כל המידע הינו קניינה הבלעדי של החברה. מובהר בזה, כי עוה"ד לא יהיה רשאי לעכב בידיו מסמכים ו/א וכספים ו/או תיקים בשל מחלוקות כספיות ו/או אחרות עם החברה.
53. עוה"ד מתחייב לחתום ולהחתים כל מי שעובד במשרדו ועשוי להיחשף למידע כאמור על נספח ז' המצורף כנספח להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה.
54. כל חומר או מידע הקשור במתן השירותים או שנמסר עקב או אגב נתינתם הינו רכושה הבלעדי של החברה ועוה"ד, או מי מטעמו אינו רשאי למסור לאדם אחר, פרט לעובדי החברה המוסמכים לכך, כל חומר, ציוד או מידע הקשור במתן השירותים, וכן אינו רשאי לשמור לעצמו העתקים של כל חומר או מסמך כאמור אלא בהתאם לאישור בכתב מאת החברה.
55. עוה"ד מתחייב להחזיר עם סיום תקופת ההסכם או לפני כן על פי בקשת החברה, לחברה או למי שתורה החברה כל חומר שקיבל לצורך מתן השירותים ו/או שערך לצורך ו/או במסגרת מתן השירותים נשוא הסכם זה.

#### שינוי בהסכם או בתנאים

56. מוסכם על הצדדים כי כל שינוי בהסכם או בתנאים הכלליים יהיה תקף רק אם נעשה בכתב ונחתם על ידי הנציגים המוסמכים של הצדדים. מוסכם כי הימנעות מתביעת זכות לא תחשב כוויתור על אותה זכות.

57. מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי תנאי הסכם זה מהווים ביטוי שלם ומלא של זכויות הצדדים, והם מבטלים כל הסכם, מצג, הבטחה או נוהג שקדם לחתימתו.

58. שום ויתור, הנחה, הימנעות או שיהוי של החברה במימוש זכויותיה על פי הסכם זה, לא יתפרשו כוויתור או מניעה אלא אם נעשו בכתב.

### שונות

59. מוסכם בזה כי כל הודעה לפי הסכם זה תימסר מאת צד אחד למשנהו באופן אישי, בפקס, או בדואר רשום בהתאם לכתובות הצדדים הנקובות בהסכם זה, ותחשב שנתקבלה לאחר ארבעה ימים מיום המסירה לבית הדואר; קבלה נושאת חותמת הדואר תשמש ראיה לתאריך המסירה.

### **ולראייה באו הצדדים על החתום:**

\_\_\_\_\_  
החברה

\_\_\_\_\_  
עוה"ד

### **נספח ז' - התחייבות לשמירת סודיות**

לכבוד

**החברה הכלכלית לפיתוח מעלה אדומים בע"מ**

שלום רב,

שם: \_\_\_\_\_

ת.ז.: \_\_\_\_\_

**הואיל:** והחברה מתכוונת להעסיק יועץ משפטי; ממשרד עוה"ד \_\_\_\_\_;

**והואיל:** ואני עובד/מועסק במסגרת משרד עוה"ד \_\_\_\_\_ ולכן אני עשוי להיחשף, במהלך שירותי הייעוץ, למידע הנוגע להליכים שאתן בהם את השירותים כאמור, ואשר יש חשיבות בשמירה על סודיותם ובאי-חשיפתם;

**לפיכך, הנני מתחייב כלפי החברה כדלקמן:**

הנני מתחייב לשמור את המידע שיובא לידיעתי או את המידע שהוא תוצר של ההליכים שאתן במסגרת התקשרותי עם החברה בסודיות מוחלטת, ולעשות בו שימוש אך ורק לצורך מתן השירותים הנדרשים כפי שייקבעו על ידי החברה. למען הסר ספק, ומבלי לגרוע מכלליות האמור, אני מתחייב לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם אחר את המידע גם לאחר סיום ההתקשרות ביני לבין החברה.

האמור לעיל לא יחול על מידע ידוע או פומבי.

**ולראיה באתי על החתום**

\_\_\_\_\_

**חתימה**

\_\_\_\_\_

**תאריך**

**נספח ח' - חלקים חסויים בהצעה**

הננו מבקשים שהסעיפים / המסמכים הבאים בהצעתנו יהיו חסויים ולא יועברו למציעים האחרים. יש לחתום על טופס זה ולהגישו גם אם אין חלקים חסויים בהצעתכם:

מס' הסעיף / המסמכים:

---

נושא הנימוק לחיסיון המבוקש :

---

---

מס' עמוד בהצעתנו :

---

---

---

חתימה

---

שם המציע

---

תאריך

### נספח ט'

החברה הכלכלית לפיתוח מעלה אדומים בע"מ ממוקמת במישור אדומים בגבעת המייסדים.

1. בחברה מועסקים 12 עובדים ועוד 2 יועצים חיצוניים (יועץ משפטי ומהנדס)

2. המחזור הכספי של החברה כ – 35 מיליון ₪ בשנה.

### 3. עיקרי פעילות החברה

א) ניהול אזור התעשייה "פארק ישראל – מעלה אדומיים".

- ב) ניהול, פיתוח ושיווק מגרשים באזור התעשייה.
- ג) סיוע לעירייה בקידום תב"עות.
- ד) ליווי וסיוע ליזמים בתהליך רכישת המגרשים והקמת המפעלים.
- ה) ביצוע עבודות גינון, ניקיון ואחזקה באזור התעשייה.
- ו) ניהול והשכרת נכסים.
- ז) גבייה מיזמים, שוכרים ואח'.
- ח) ביצוע פרויקטים עבור עיריית מעלה אדומים ומתן שירותים לעיריית מעלה אדומים.
- ט) טיפול באשפה לסוגיה עבור עיריית מעלה אדומים ויישובי הסביבה.
- י) הפעלת מיזמים כלכליים.
- יא) מתן שירותי קבורה ממעלה אדומים ויישובי הסביבה.

F:\Files\חברה כלכלית לפיתוח מעלה אדומים - 2041\חוזה\מכרז - יועץ משפטי - נוסח סופי - 21.12.21.docx